

ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
от 31.08.2015  
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего  
МБДОУ «ДС «Олененок»  
от 07.09.2015 № 142



## ПОЛОЖЕНИЕ о консультативном пункте

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад «Олененок»

### 1. Общие положения

1.1. Консультативный пункт для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому, организуется на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Олененок» (далее – Учреждение) реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Консультативный пункт является структурным подразделением Учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.3. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 1 до 3 лет и с 3 до 7 лет, не посещающих Учреждение.

1.4. Настоящее положение регулирует деятельность Консультативного пункта, функционирующего в Учреждении.

1.5. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

1.6. Деятельность Консультативного пункта для родителей (законных представителей) детей, дошкольного возраста, воспитывающихся на дому, осуществляется на безвозмездной основе.

### 2. Цели и задачи функционирования Консультативного пункта

2.1. Консультативный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, предоставления методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Основными задачами Консультативного пункта являются:

- оказание методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам всестороннего развития ребенка дошкольного возраста, оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста,
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), по различным вопросам воспитания, обучения ребенка от 1 до 3 лет и с 3 до 7 лет;
- оказание диагностической помощи родителям (законным представителям), распознавание и диагностирование проблем в развитии дошкольников; проведение

профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждение,  
- повышение информированности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

### **3. Организация деятельности Консультативного пункта.**

3.1. В рамках деятельности консультативного пункта осуществляется:

- диагностическая помощь – психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности ребенка, его потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультативная помощь – психологическое, социальное, педагогическое консультирование, информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

- методическая помощь – просвещение родителей (законных представителей), информирование родителей о педагогических методах и приемах, направленных на предотвращение возникающих семейных проблем, формирование педагогической культуры родителей, формирование положительных взаимоотношений в семье; ознакомление с коррекционными и развивающими технологиями на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей методам и приемам организации воспитательного процесса в условиях семьи.

3.2. Основными формами деятельности Консультативного пункта является представление необходимых индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей); организация заочного консультирования по письменному обращению; телефонному звонку; предоставление консультаций и методических рекомендаций посредством размещения на сайте Учреждения; диагностические обследования специалистами Учреждения.

3.3. Консультативный пункт оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям), по следующим вопросам:

- социализации детей дошкольного возраста;
- возрастных и психофизиологических особенностей детей;
- организационной игровой деятельности;
- организации питания детей;
- создания условий для закаливания и оздоровления детей;
- выбора образовательной программы;
- формирования детско-родительских отношений.

3.4. Консультативный пункт оказывает диагностическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам:

- адаптации детей к условиям Учреждения;
- готовности к обучению в школе;
- особенностей эмоционально – личностного развития и способностей ребенка,
- профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

3.5. Оказание методической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности специалистов работающих в консультативном пункте.

Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультативном пункте, определяется видом Учреждения, его кадровым составом.

3.6. Для фиксации деятельности Консультативного пункта необходимо ведение следующей документации (приложение 1):

- журнал предварительной записи родителей;
- журнал учёта проведённых консультаций;
- план работы Консультативного пункта;
- расписание работы Консультативного пункта,
- анализ работы за год.

3.7. Консультативный пункт работает в течение недели в установленное графиком время.

#### **4. Управление и руководство Консультативным пунктом**

4.1. Непосредственное руководство Консультативным пунктом осуществляется заместителем по воспитательно-методической работе Учреждения.

4.2. Руководитель Учреждения определяет должностные (функциональные) обязанности каждого работника Консультативного пункта.

#### **5. Права и обязанности участников образовательного процесса Консультативного пункта**

5.1. Участниками образовательного процесса, осуществляемого в Консультативном пункте, являются дети, родители (законные представители), педагогические работники Учреждения.

5.2. Права, социальные гарантии каждого ребенка, посещающего Консультативный пункт, определяются в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством.

5.3. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника Консультативного пункта определяются в соответствии с законодательством РФ, Уставом Учреждения, должностной инструкцией.

**Журнал предварительной записи  
родителей (законных представителей) ребенка на консультацию**

№ п/п	Дата обращения	Форма обращения	Ф.И.О. Родителя, адрес, телефон	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения ребенка	Повод обращения, проблема	Дата и время приема	Ф.И.О. лица, принявшего заявку

**Журнал учета проведенных консультаций**

№ п/п	Дата, время начала и окончания консультации	Сведения о родителе Ф.И.О., адрес, контактный телефон	Фамилия, имя ребенка, дата рождения	Вид консультации, форма работы	Тема	Ф.И.О. Работника оказавшего консультацию	Подпись родителя

**Отчет о работе Консультативного пункта помощи семьям, воспитывающим детей  
дошкольного возраста на дому**

№ п/п	ДОУ	Количество проведенных консультаций	Тема консультации, должность консультирующих	Количество родителей получивших консультации	Выявленные проблемы	Рекомендации, результат