

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД «ОЛЕНЕНОК»  
(МБДОУ «ДС «ОЛЕНЕНОК»)

---

**ПРИКАЗ**

26.09 2019

№ 293

**Об организации деятельности по оказанию дополнительных  
платных и иных услуг в МБДОУ «ДС «Олененок»**

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании», Федеральным законом РФ «О защите прав потребителей», «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, пунктом 2.6. Устава МБДОУ «ДС «Олененок», Положением об оказании дополнительных платных услуг в МБДОУ «ДС «Олененок»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2019/2020 учебном году дополнительные платные услуги на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных услуг, контроля над качеством их предоставления, а также:

2.1 обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых дополнительных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных дополнительных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг;

- перечень платных дополнительных услуг с указанием их стоимости по договору;

- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных услуг;

- порядок оказания платных дополнительных услуг и их оплаты.

2.2. Предоставление по требованию потребителей дополнительных платных услуг: Устава МБДОУ; Лицензии и приложения к ней; контакты Учредителя; образцов договоров с родителями (законными представителями); дополнительных программ и планирование видов деятельности; сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты дополнительных платных услуг.

3. Утвердить перечень дополнительных платных и иных услуг в МБДОУ «ДС «Олененок» на 01.10.2019 (приложение 1).

В случае внесения изменений, перечни подлежат повторному утверждению.

4. Утвердить график проведения занятий по оказанию дополнительных платных услуг в 2019/2020 учебном году на 01.10.2019 года (приложение 2).

В случае внесения изменений, график подлежит повторному утверждению.

5. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных услуг с 01.10.2019 и (или) по мере комплектования групп.

6. Должностным лицам, ответственным за организацию платных дополнительных услуг:

6.1. Старшему воспитателю, Пестриковой С.В.:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в организации работы по оказанию платных дополнительных услуг по направлениям их профессиональной деятельности;

- организовать контроль за качеством проведения занятий в рамках представления дополнительных платных услуг;

- оформлять правовые отношения с родителями (законными представителями) по оказанию платных дополнительных услуг;

- оформлять правовые отношения с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании трудовых соглашений (гражданско-правовых договоров);

- сдавать документацию по предоставлению дополнительных платных услуг (гражданско-правовые договоры, акты выполненных работ, табеля, приказы и др.) в назначенные сроки.

- провести работу с воспитателями по оплате за предоставленные услуги по безналичному расчету через терминалы и кассы «Сбербанка» и «Газпромбанка».

6.2. Заместителю заведующего по АХР, Понкратовой Л.Ю.:

- осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных услуг.

7. Оплату за предоставление дополнительных платных услуг родителями (законными представителями) безналичным расчетом через терминалы и кассы «Сбербанка» и «Газпромбанка».

8. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) (приложение 3).

9. Утвердить форму Договора возмездного оказания дополнительных платных услуг (приложение 4).

9. Утвердить форму Акта выполненных работ (приложение 5).

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



С приказом ознакомлены:

*Сгибнева* Е.В. Сгибнева

*Понкратова* Л.Ю. Понкратова

*Пестрикова* С.В. Пестрикова