



**Положение об оказании дополнительных платных услуг  
и иной приносящей доход деятельности  
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад «Олененок»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом ЯНАО "О местном самоуправлении в ЯНАО", Постановлением Администрации города Новый Уренгой от 21.03.2012 № 87 «Об утверждении Порядка определения платы за предоставление муниципальными казенными и бюджетными учреждениями услуг (выполнение работ) для граждан и юридических лиц», Решением Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой от 29.03.2012 №180 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями», приказом Департамента образования от 27.03.2019 № 2019 № 388 «О дополнительной стимулирующей выплате руководителям образовательных организаций за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности» и определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Олененок» (далее - Учреждение).

1.2. Деятельность по оказанию дополнительных платных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее - дополнительных платных услуг) относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава Учреждения.

1.3. Дополнительные платные услуги оказываются воспитанникам, за рамками программ дошкольного образования и населению в соответствии с полученной лицензией на договорной основе.

Дополнительные платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, местного бюджета.

1.4. Учреждение имеет право оказывать дополнительные платные услуги физическим и юридическим лицам, осуществление, которых разрешено законодательством Российской Федерации, отражено в Уставе Учреждения и осуществление которых предусмотрено лицензией на соответствующий вид образовательной деятельности. Отказ от предлагаемых образовательным учреждением

платных дополнительных услуг не влияет на участие воспитанника в реализации программ дошкольного образования.

1.5. Права и обязанности заказчиков дополнительных платных услуг и организаций, оказывающих платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ "О защите прав потребителей".

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения в рамках предоставления дополнительных платных услуг.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются и утверждаются в рамках Законодательства РФ в новой редакции Положения по согласованию с Общим собранием и утверждаются руководителем МБДОУ «ДС «Олененок».

1.9. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Цели деятельности по оказанию дополнительных платных услуг и иной приносящей доход деятельности**

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в Учреждении являются:

- удовлетворение потребностей воспитанников и населения в получении дополнительного образования и развития их личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников образовательного учреждения;
- совершенствование материально-технической базы образовательного учреждения.

## **3. Перечень дополнительных платных услуг и иной приносящей доход деятельности, условия их оказания**

3.1. Учреждение оказывает следующие виды дополнительных платных услуг:

3.1.1. Развивающие занятия:

- изобразительная деятельность;
- театрализованная деятельность;
- хореография;
- вокальное пение;
- обучение иностранным языкам;
- коррекция речи детей, в том числе и не посещающих Учреждение;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- создание различных студий, факультативов по обучению и приобщению воспитанников к знанию мировой культуры, народных промыслов и т.д.

Иные платные услуги:

- создание групп кратковременного пребывания в Учреждении. Групп по подготовке дошкольников, не посещающих Учреждение, к поступлению в школу;
- создание различных секций, групп по укреплению здоровья: гимнастика, ритмика, различные игры, оздоровительная гимнастика, кислородный коктейль, занятия в

тренажерном зале и т.д.

- организация досуговой деятельности, включая проведение зрелищных, спортивных, развлекательных и праздничных мероприятий.

3.1.2. Учреждение вправе оказывать дополнительные платные услуги населению города, предприятиям, учреждениям и организациям (обучение по дополнительным общеразвивающим программам) и другие услуги, не предусмотренные соответствующими общеразвивающими программами.

3.1.3. Перечень дополнительных платных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.

3.1.4. Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.1.5. К дополнительным платным услугам не относятся: кружковая и клубная работа.

3.1.6. В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

3.2. Учреждение создает следующие необходимые условия для оказания дополнительных платных услуг:

- условия, гарантирующие охрану жизни и здоровья участников;
- составление смет затрат (расценок) на оказание дополнительных платных услуг;
- определение размера и порядка оплаты за предоставление дополнительных платных услуг;
- материально-техническое обеспечение;
- предоставление населению достоверной информации об оказываемых услугах (перечень оказываемых платных услуг, их стоимость, льготы для отдельных категорий граждан и т.д.), обеспечивающей возможность их правильного выбора.

3.3. Отдельным категориям граждан (многодетным и малообеспеченным семьям, детям, оставшимся без попечения родителей) дополнительные платные услуги по решению администрации Учреждения и согласования с Учредителем могут оказываться с льготной скидкой.

#### **4. Договор на оказание платных услуг и иной приносящей доход деятельности**

4.1. Учреждение оказывает дополнительные платные услуги на основании заявления родителей законных представителей и договора, заключенного в форме, предусмотренной действующим законодательством РФ.

4.2. Договор, заключаемый Учреждением с заказчиком, является индивидуальным. Форма договора разрабатывается Учреждением самостоятельно с учетом требований гражданского законодательства РФ.

#### **5. Стоимость дополнительных платных услуг и иной приносящей доход деятельности**

5.1. Департамент экономики Администрации город Новый Уренгой осуществляет регулирование цен и тарифов на оказываемые услуги, относящиеся к основным видам деятельности. Данное регулирование не распространяется на ценообразование по иным

видам приносящей доход деятельности Учреждения, разрешаемым к осуществлению в соответствии с законодательством Российской Федерации и при условии указания на них в Уставе Учреждения.

5.2. Расчеты стоимости дополнительных платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, рассчитываются МКУ «ЦФХОД», и считаются действующими с момента согласования их с руководителем Учреждения.

## **6. Порядок расходования средств, поступающих от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности**

6.1. Расходование средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг, осуществляется на основании утвержденного плана финансово - хозяйственной деятельности Учреждения на очередной финансовый год.

6.2. Руководитель Учреждения, для формирования доходной части плана финансово-хозяйственной деятельности, предоставляет информацию об ожидаемой сумме доходов от оказания дополнительных платных услуг в планируемом году.

6.3. В расходной части плана финансово-хозяйственной деятельности предусматриваются расходы в пределах проектируемых доходов в соответствии с настоящим Положением, целевым назначением средств и распределением их по статьям бюджетной классификации.

6.4. После учета доходов и расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности, Учреждение имеет право направлять полученные доходы (кроме доходов, полученных от аренды помещений) на следующие статьи расходов:

6.4.1. 28% от общей суммы полученных доходов - на текущее содержание учреждения:

- оплата услуг связи;
- прочие материалы и предметы снабжения;
- командировочные расходы;
- проведение общегородских мероприятий, концертов;
- развитие материально-технической базы, в том числе приобретение оборудования;
- оплата налогов, штрафов, пеней;
- премирование работников;
- оказание материальной помощи.

6.4.2. 72% от общей суммы полученных доходов - на оплату труда, социальные выплаты работникам Учреждения с учетом начислений на оплату труда, в том числе (фонд заработной платы - 100%):

ПРИМЕР: -70% работникам, непосредственно оказывающим услуги;

-20% руководителю организации;

-5% работнику, связанному с оформлением документов и сдачу их в МКУ «ЦФХОД»;

-5% ответственному лицу, на которого возложен контроль по организации платных услуг, обслуживающему персоналу, непосредственно занятый в уборке помещений, в которых оказываются услуги.

6.4.3. Размер оплаты труда лиц, оказывающих дополнительные платные оздоровительные услуги (кислородный коктейль), определяется исходя из выполненного объема работ (нагрузки) пропорционально объему дохода, поступившего от оказания

данной платной услуги.

6.5. Доходы, полученные от аренды помещений и оборудования, расходуются 100% - на текущее содержание Учреждения и на развитие материально-технической базы.

6.6. Доходы, полученные в виде пожертвований, спонсорской и благотворительной помощи, расходуются 100% - на цели указанные в договоре пожертвования, спонсорской и благотворительной помощи.

6.7. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на договорной основе в соответствии с гражданским законодательством РФ.

6.8. Оплата предоставляемых услуг производится в сроки, указанные в договоре по наличному и безналичному расчету. Оплата по безналичному расчету осуществляется на основании выданного заказчику счета на оплату путем перечисления денежных средств на лицевой счет организации, открытый в Управлении казначейства Департамента финансов Администрации города Новый Уренгой.

Все средства зачисляются на лицевые счета платных услуг Учреждения, открытые в Управлении казначейства Департамента финансов Администрации города Новый Уренгой.

6.9. За своевременную и полную сдачу поступивших в Учреждения средств ответственность несет руководитель.

## **7. Оплата труда работников**

7.1. Размер и формы оплаты руководителей Учреждения за организацию оказания платных услуг определяются начальником Департамента образования Администрации города Новый Уренгой в трудовом договоре с руководителем на основании личного заявления и с приложением информации об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных и иных услуг в Учреждении. Ежемесячная выплата осуществляется в размере 20% от объема расходов, направленных в текущем месяце на оплату труда с начислениями на оплату труда работников, участвующих в оказании дополнительных платных образовательных и иных услуг, не превышая одного установленного размера должностного оклада, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

7.2. Расходование средств от оказания платных услуг, направленных на оплату труда работников, осуществляется в соответствии с положением о премировании работников Учреждения, утвержденным общим собранием трудового коллектива.

7.3. Размер и формы оплаты труда работников, финансируемых за счет платных услуг (ставки в штатном расписании за счет платных услуг), производятся в соответствии с нормативными правовыми актами Главы города Новый Уренгой или приказом руководителя Учреждения регуливающими оплату труда для работников образования и данным положением. Выплаты по заработной плате производятся только при наличии денежных средств, поступивших от платных услуг.

7.4. Доплаты заместителям руководителя, участвующим в организации платных образовательных услуг, участвующим в оказании платных услуг, и иному обслуживающему персоналу определяются руководителем МБДОУ «Детский сад «Олененок».

## 8. Порядок осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных услуг и иной приносящей доход деятельности

8.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

8.2. Педагогический совет Учреждения согласовывает перечень оказываемых дополнительных платных услуг для последующего его утверждения руководителем Учреждения.

8.3. Руководитель Учреждения:

- заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с работниками Учреждения, а также с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания дополнительных платных услуг;

- заключает индивидуальные договоры с заказчиком на оказание платных образовательных услуг;

- заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с конкретными работниками Учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

8.4. Дополнительные платные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании согласованных Педагогическим советом рабочих программ.

8.5. Проведение занятий в порядке оказания дополнительных платных услуг до окончания занятий в группе воспитанников запрещается.

8.6. Занятия в порядке оказания дополнительных платных услуг начинаются по мере комплектования групп.

8.7. Дополнительные платные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров исполнителя и заказчика.

8.8. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

8.9. Договор об оказании дополнительной платной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя индивидуального предпринимателя;

- место нахождения или место жительства исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика; - место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя заказчика и воспитанника;

- полная стоимость дополнительных услуг, порядок оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление данной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид уровень и (или) направленность программы (часть программы определенного

уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;
- сроки освоения дополнительной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.10. До заключения договора заказчик должен быть обеспечен полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных дополнительных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных дополнительных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг;
- перечень дополнительных платных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных услуг;
- порядок оказания дополнительных платных услуг и условия их оплаты.

8.11. По первому требованию заказчика исполнителем должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав образовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных дополнительных услуг;
- лицензия на право ведения данной деятельности;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие деятельность;
- адреса и телефоны Учредителя;
- образцы договоров с заказчиком;
- рабочие программы специальных курсов (дисциплин) и планирование этих видов деятельности;
- расчет стоимости платных дополнительных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

8.12. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

8.13. Оплата дополнительных платных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через терминалы Сбербанка и Газпромбанка. Все средства зачисляются на расчетный счет Учреждения.

8.14. Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных услуг работникам образовательного учреждения устанавливается по договорам гражданско-правового характера.

8.15. Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных услуг лицам, не являющимися работниками МБДОУ «ДС «Олененок» и принятым по договору гражданско-правового характера, производится в форме ежемесячной заработной платы (**вознаграждения**).

## **9. Ответственность исполнителя и заказчика**

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных услуг, в том числе оказания услуг не в полном объеме, предусмотренном рабочими программами (частью программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в том числе оказания дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных платных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом Учреждение.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не утрачены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания дополнительных платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания дополнительных платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания дополнительной платной услуги) либо если во время оказания дополнительных платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию дополнительных платных услуг и закончить оказания дополнительных платных услуг;
- поручить оказать дополнительные платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещение понесенных расходов;
- потребовать от исполнителя возмещение понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости дополнительных платных услуг;
- расторгнуть договор.

9.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания дополнительных платных услуг, а также в связи с недостатками дополнительных платных услуг.

9.6. Для записи замечаний и предложений заказчика, получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений».

Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет руководителя Учреждения.

## **10. Контроль за деятельностью по оказанию платных услуг и иной приносящей доход деятельности**

10.1. Департамент образования Администрации города Новый Уренгой осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных платных образовательных и иных услуг, оказываемых Учреждением.

10.2. Руководитель Учреждения несёт персональную ответственность за деятельность по оказанию дополнительных платных услуг перед Учредителем.